



## Szkoła Wyższa im. Pawła Włodkowica w Płocku

al. Kilińskiego 12, 09-402 Płock, ° tel. 24 366 41 63; fax: 24 366 41 64  
mail: rektor@wlodkowic.pl

---

### REKTOR

**Zarządzenie nr 23/2024**  
**Rektora Szkoły Wyższej im. Pawła Włodkowica w Płocku**  
**z dnia 1 października 2024 r.**

**w sprawie utworzenia stanowiska Koordynatora ds. dostępności**  
**w Szkole Wyższej im. Pawła Włodkowica w Płocku**

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 roku, Poz. 742 z późniejszymi zmianami), § 15 ust. 3 pkt. 13 Statutu Szkoły Wyższej im. Pawła Włodkowica w Płocku – zarządza się co następuje:

**§ 1.**

W celu zapewnienia właściwej dostępności dla osób ze specjalnymi potrzebami oraz dla osób z niepełnosprawnościami tworzy się stanowisko Koordynatora ds. dostępności.

**§ 2.**

1. Do zadań Koordynatora ds. dostępności należy opracowanie, wdrożenie oraz realizacja kompleksowego planu zwiększania dostępności Uczelni w ośmiu obszarach:
  - 1) struktury organizacyjnej,
  - 2) dostępności architektonicznej,
  - 3) dostępności informacyjno-komunikacyjnej,
  - 4) dostępności cyfrowej,
  - 5) technologii wspierających,
  - 6) procedur wewnętrznych,
  - 7) usług wspierających edukację,
  - 8) działań podnoszących świadomość niepełnosprawności.
2. Koordynator ds. dostępności w szczególności realizuje następujące zadania:
  - 1) Organizuje pracę Biura Dostępności Uczelni.
  - 2) Współpracuje przy opracowaniu planu dostępności architektonicznej oraz usuwania barier architektonicznych.
  - 3) Współpracuje przy opracowaniu planu dostępności informacyjno-komunikacyjnej oraz wdrażania go na terenie Uczelni.
  - 4) Współpracuje przy opracowaniu planu dostępności cyfrowej oraz modyfikacji istniejących stron i serwisów internetowych.

- 5) Sprawuje nadzór nad rozwinięciem zaplecza technologicznego (sprzęt komputerowy) oraz nad wprowadzaniem nowych aplikacji i modułów zwiększających dostępność do zasobów Uczelni (oprogramowanie).
  - 6) Nadzoruje przeprowadzenie oceny merytorycznej istniejących rozwiązań prawnych oraz procedur zwiększających dostępność SWPW i sprawuje nadzór nad procesem projektowania, wdrażania, monitorowania i ewaluacji ogólnouczelnianego Systemu Zapewniana Dostępności Uczelni.
  - 7) Sprawuje nadzór nad zapewnieniem dostępności sprzętu wykorzystywanego w procesie edukacyjnym, nad modyfikacją istniejących materiałów dydaktycznych oraz przygotowaniem nowych materiałów w formie dostępnej.
  - 8) Opracowuje kompleksowy plan szkoleń, warsztatów oraz kursów e-learningowych mających na celu podniesienie kompetencji i świadomości kadry dydaktycznej, administracyjnej i zarządzającej oraz studentów w zakresie funkcjonowania osób ze specjalnymi potrzebami, w tym osób z niepełnosprawnościami oraz dostępności architektonicznej, informacyjno-komunikacyjnej, cyfrowej, technologii wspierających, wsparcia edukacyjnego.
3. Koordynator ds. dostępności, w zależności od potrzeb, wykonuje inne prace umożliwiające zagwarantowanie dostępności Uczelni.

### § 3.

W celu realizacji zadań określonych w §2, Koordynator ds. dostępności współpracuje z innymi pracownikami i komórkami Uczelni, szczególnie z:

- 1) Pełnomocnikiem Rektora ds. osób z niepełnosprawnościami,
- 2) Koordynatorem ds. dostępności architektonicznej,
- 3) Koordynatorem ds. dostępności cyfrowej,
- 4) Komisją rekrutacyjną,
- 5) Dziekanatem Uczelni,
- 6) Studium Kształcenia na Odległość,
- 7) Biblioteką Uczelnianą,
- 8) Działem IT,
- 9) Mazowieckim Stowarzyszeniem Pracy dla Niepełnosprawnych De Facto.

### § 4.

Koordynator ds. dostępności przejmuje obowiązki doradcy edukacyjnego dla studentów z niepełnosprawnościami, w związku z czym odpowiada za:

- 1) wspieranie studentów w zakresie wyboru odpowiedniego rodzaju wsparcia edukacyjnego przy uwzględnieniu ich sytuacji zdrowotnej;
- 2) wspieranie studentów w zakresie wyboru odpowiednich narzędzi wspierających proces kształcenia na uczelni przy uwzględnieniu ich sytuacji zdrowotnej;
- 3) organizację i nadzór nad konsultacjami osób ze specjalnymi potrzebami ze specjalistami z zakresu doradztwa zawodowego, edukacyjnego, prawnego, psychologicznego, logopedycznego itp.;
- 4) dostosowanie materiałów do potrzeb studentów zgłaszających indywidualną potrzebę wsparcia w procesie edukacji.

### § 5.

Koordinator ds. dostępności na bieżąco raportuje wykonanie poszczególnych zadań, a raz w roku składa sprawozdanie z realizacji powierzonych prac.

§ 6.

Traci moc Zarządzenie nr 37/2020 Rektora SWPW w Płocku z dnia 6 października 2020 roku w sprawie utworzenia stanowiska doradcy edukacyjnego dla studentów z niepełnosprawnościami w Szkole Wyższej im. Pawła Włodkowica w Płocku.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**REKTOR**

  
prof. h.c. dr hab. inż. Zbigniew Kruszewski