

Dodatek A: Wykaz kluczowych efektów uczenia się na kierunku administracja

Kluczowe efekty uczenia się z zakresu **wiedzy**:

- K_W01 student zna w zaawansowanym stopniu zasady organizacji i funkcjonowania administracji publicznej;
- K_W04 student rozumie w zaawansowanym stopniu sposoby zastosowania nabytej wiedzy w działalności zawodowej związanej z administracją publiczną.

Kluczowe efekty uczenia się z zakresu **umiejętności**:

- K_U02 student potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę do właściwego doboru źródeł i informacji, a także krytycznej analizy zebranych informacji;
- K_U04 student potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę oraz identyfikować i rozwiązywać problemy występujące w administracji publicznej.

Kluczowe efekty uczenia się z zakresu **kompetencji społecznych**:

- K_K02 student jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych, a także zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu;
- K_K06 student jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych w tym: przestrzegania zasad etyki zawodowej urzędnika i wymagania tego od innych, dbałości o dorobek i tradycję zawodu urzędnika.